

# PENGENALAN SISTEM INFORMASI PENDAFTARAN GANTI NOPOL DAN GANTI PEMILIK KENDARAAN BERMOTOR DI KANTOR UPPD/SAMSAT NABIRE BAGI SISWA SMK NEGERI 2 NABIRE

Sartje Mala Rangkoly<sup>1\*</sup>, Debbie Maroni Titaley<sup>2</sup>

<sup>1</sup>.Program Studi Teknik Informatika, UniversitasSatyaWiyata Mandala

<sup>2</sup>.Program Studi Pendidikan Guru SekolahDasar, UniversitasSatyaWiyata Mandala

Email:

malarangkoly79@gamil.com<sup>1</sup>), debbietitley@gmail.com<sup>2</sup>),

## ABSTRAK

Pengenalan sistem informasi pendaftaran ganti Nopol dan ganti pemilik kendaraan bermotor di kantor UPPD/SAMSAT Nabire bagi siswa SMK Negeri 2 Nabire sangatlah penting, khususnya siswa jurusan Teknik Informatika, sebagai sarana pembelajaran secara nyata yang bisa memberikan gambaran apa yang bisa diaplikasikan setelah mereka lulus. Selain itu, diharapkan ada sarana informasi yang berlanjut dari siswa kepada teman-temannya lainnya serta keluarga dan masyarakat sekitar mereka.

Plat nomor kendaraan adalah sebuah objek yang berfungsi sebagai tanda pengenal dari sebuah kendaraan. Plat nomor kendaraan dapat digunakan untuk mengidentifikasi sebuah kendaraan secara unik. Sistem yang dapat mengenali plat nomor kendaraan secara otomatis dapat digunakan dalam berbagai macam skenario.

Dengan kegiatan ini sangat bermanfaat untuk melatih kemampuan yang di miliki, pola pikir akan semakin berkembang dengan baik, serta mendapatkan ilmu. Pegenalan Selama melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat di kantor UPPD/SAMSAT Nabire antara lain yaitu; Dapat berkomunikasi dengan masyarakat dengan baik secara langsung, Paham mengenai alur pembayaran pajak,Bisa mengoprasikan aplikasi SATLINE Pendaftaran, ERI, Penetapan, dan SAPA,Bisa Daftar perpanjangan STNK, Balik Nama, Mutasi Masuk di REGIDENT (Registrasi dan Identifikasi) Memahami lapisan warna *Notice* pajak, Paham mengenai kartu parkir, Bisa melakukan Gesek Nomor Mesin dan Nomor Rangka kendaraan, Bisa mengoprasikan mesin antrian, Bisa melakukan SAPA, Mengetahui kegunaan JASARAHARJA, Membuat laporan pendapatan kantor UPPD/SAMSAT Nabire, dan lain-lain.

Kata Kunci : Pengabdian Masyarakat, UPPD/SAMSAT Nabire,Pengenalan sistem informasi,Ganti Nopol dan ganti pemilik kendaraan bermotor.

## ABSTRACT

*The introduction of the registration information system for changing registration numbers and changing motor vehicle owners at the UPPD/SAMSAT Nabire office for students of SMK Negeri 2 Nabire is very important, especially students majoring in Informatics Engineering, as a real learning tool that can provide an overview of what can be applied after they graduate. In addition, it is hoped that there will be a means of continuing information from students to their other friends as well as their families and the community around them.*

*A vehicle license plate is an object that functions as an identification mark for a vehicle. Vehicle license plates can be used to uniquely identify a vehicle. Systems that can automatically recognize vehicle license plates can be used in a variety of scenarios.*

*With this activity it is very useful to train the abilities you have, the mindset will develop well, and gain knowledge. Introduction While carrying out community service activities at the UPPD/SAMSAT Nabire office, among others, namely; Able to communicate directly with the public, Understands the flow of tax payments, Can operate SATLINE Registration, ERI, Determination, and SAPA applications, Can Register for STNK renewal, Transfer Names, Transfer Entries at REGIDENT (Registration and Identification) Understand the color layers of tax notices , Understands parking cards, Can swipe engine number and vehicle frame number, Can operate queuing machines, Can do SAPA, Knows the use of JASARAHARJA, Makes revenue reports for the Nabire UPPD/SAMSAT office, and others.*

*Keywords: Community Service, UPPD/SAMSAT Nabire, Introduction to information systems, Change the number and change the owner of a motorized vehicle*

## PENDAHULUAN

Pengabdian masyarakat untuk sebuah pembelajaran yang dilaksanakan di DU/DI (Dunia Usaha atau Dunia Industri) yang dilaksanakan untuk mendukung kompetensi keahlian yang dimiliki siswa, dengan menerapkan ilmu yang telah di dapatkan dari sekolah sangat penting dilaksanakan untuk melatih kemampuan yang telah diperoleh selama belajar, baik dari sekolah maupun dari luar sekolah, pola pikir siswa akan semakin berkembang dengan baik sesuai dengan kondisi kerja yang nyata.

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan pihak sekolah, terdapat beberapa permasalahan utama yang dihadapi oleh sekolah terkait dengan perlunya penguatan kepada Siswa mengenai pembelajaran dengan konsep merdeka belajar di SMK. Hal ini merupakan program Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang ke delapan yang berkaitan dengan SMK sebagai pusat keunggulan. SMK Pusat Keunggulan merupakan terobosan komprehensif yang ditujukan untuk menjawab tantangan dalam rangka pembenahan kondisi SMK saat ini, agar semakin sejalan dengan kebutuhan dunia kerja. Program SMK Pusat Keunggulan bertujuan untuk menghasilkan lulusan yang terserap di dunia kerja atau menjadi wirausaha melalui keselarasan pendidikan vokasi yang mendalam dan menyeluruh dengan dunia kerja. Sekolah yang terpilih dalam program SMK Pusat Keunggulan diharapkan menjadi rujukan serta melakukan pengimbasan untuk mendorong peningkatan kualitas dan kinerja SMK di sekitarnya. Upaya mewujudkan keselarasan antara SMK dengan dunia kerja dapat ditempuh melalui pemenuhan delapan aspek *link and match* (Wirawan et al., 2018). Pertama, kurikulum disusun bersama sejalan dengan penguatan aspek *softskills*, *hardskills*, dan karakter

keberkerjaan sesuai kebutuhan dunia kerja. Kedua, pembelajaran diupayakan berbasis *project riil* dari dunia kerja (*project based learning*) untuk memastikan *hardskills*, *softskills*, dan karakter yang kuat. Ketiga, peningkatan jumlah dan peran guru/instruktur dari industri maupun pakar dari dunia kerja. Keempat, praktik kerja lapangan/industri minimal satu semester. Kelima, bagi lulusan dan bagi guru/instruktur sertifikasi kompetensi harus sesuai dengan standar dan kebutuhan dunia kerja. Keenam, bagi guru/instruktur perlu ditekankan untuk memperbarui teknologi melalui pelatihan secara rutin. Ketujuh, dilakukannya riset terapan yang mendukung *teaching factory* berdasarkan kasus atau kebutuhan riil industri. Kedelapan, komitmen serapan lulusan oleh dunia kerja.

### **METODE PELAKSANAAN KEGIATAN**

Metode kegiatan yang dilakukan dalam kegiatan Pengabdian kepada masyarakat ini adalah dengan metode ceramah, diskusi disertai dengan problem solving masalah riil yang diharapkan oleh siswa bersama mahasiswa. Metode ini telah digunakan oleh beberapa pelaksana pengabdian sebelumnya (Miaz et al., 2020; Supriyadi, 2021). Kegiatan ini akan dilaksanakan secara luring untuk kegiatan untuk keberlanjutan kegiatan selanjutnya. Keseluruhan rangkaian pengabdian berupa persiapan, pelaksanaan dan evaluasi serta pelaporan diharapkan dapat selesai dalam waktu yang direncanakan. Kegiatan pengabdian dilaksanakan di kantor UPPD/SAMSAT (Unit Pengelolaan Pendapatan Daerah/Sistem Administrasi Manunggal Satu Atap) Nabire yang terletak di Jl. Merdeka, Kelurahan Karang Mulia, Kecamatan Nabire, Kabupaten Nabire, Provinsi Papua .

Kegiatan pengabdian ini bertujuan yaitu:

1. Melatih siswa berinteraksi dengan masyarakat secara langsung,
2. Dapat menambah dan mengembangkan ilmu yang dimiliki,
3. Menjalin kerjasama antara sekolah / perguruan tinggi dan DU/DI dengan baik,
4. Membangun pola pikir siswa, dan lain-lain.

Harapan kegiatan pengabdian ini bermanfaat melaksanakan untuk :

1. Mengasah ilmu yang di miliki,
2. Menambah pengetahuan yang belum pernah di dapatkan
3. Mempersiapkan SDM (Sumber Daya Manusia) yang berkualitas sesuai dengan kebutuhan di era teknologi informasi dan komunikasi terkini,

## HASIL DAN PEMBAHASAN

Pengabdian kepada masyarakat ini merupakan sebuah kegiatan yang telah direncanakan dan sebagai bentuk dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi. Kegiatan ini dilakukan sebagai bentuk upaya untuk meningkatkan peran yang dimiliki oleh seorang akademisi untuk mengimplementasikan ilmu yang diperolehnya dalam kehidupan bermasyarakat. Sehingga sasaran dari pelaksanaan kegiatan ini adalah upaya melatih kemampuan yang dimiliki oleh siswa.

### Hasil Pengamatan

Selama melaksanakan kegiatan di kantor UPPD/SAMSAT Nabire, kegiatan dilakukan di HELPDESK, SATLINE (Samsat *Online*), di BKP (Bendahara Khusus Penerimaan). Kegiatan di SATLINE khusus Pendaftaran. Nopol adalah kepanjangan dari Nomor Polisi. SATLINE dapat digunakan untuk Pendaftaran, Penetapan, Pencetakan SKPD (Surat Ketetapan Pajak Daerah) atau yang disebut *notice* pajak. SATLINE khusus Pendaftaran merupakan tempat pendaftaran, baik Pendaftaran Ulang Setiap Tahun, Pendaftaran Ulang 5 Tahun, Pendaftaran Ulang Ganti Nopol, Pendaftaran Ganti Pemilik, Pendaftaran Mutasi, Pendaftaran STNK Duplikat/Hilang, Pendaftaran Kendaraan Baru, dan lain-lain.

### Pelaksanaan Kegiatan

1. Melaksanakan kegiatan di kantor UPPD/SAMSAT Nabire, yaitu:
2. Memeriksa persyaratan perpanjang pajak setiap tahun, STNK 5 tahun, Balik Nama;
3. Merapikan persyaratan WP;
4. Mengambil nomor antrian;
  - a. Pendaftaran Ulang Setiap Tahun;
  - b. Pendaftaran Kendaraan Baru;

Pendaftaran ERI (*Elektronic Registration and Identification*), yang termasuk Daftar ERI adalah perpanjang STNK 5 tahun, Balik Nama, Mutasi, Ganti Nopol, Ganti Nopol & Ganti Pemilik, Ganti Nopol & Pemilik Tetap, STNK Duplikat.

Jika ERI ada gangguan maka langsung pada aplikasi SATLINE seperti berikut:

1. Pendaftaran Ulang 5 Tahun;
2. Pendaftaran Ulang Ganti Nopol;
3. Pendaftaran Ulang Ganti Nopol, Ganti Pemilik;

4. Pendaftaran Ulang Ganti Nopol, Pemilik Tetap;
5. Pendaftaran Ganti Pemilik;
6. Pendaftaran STNK Duplikat/ Hilang, dan lain-lain.
7. Pendaftaran Mutasi
8. Penetapan
9. Merapikan dan memilah Notice pajak;

#### **Persyaratan Ganti Nopol dan Ganti Pemilik**

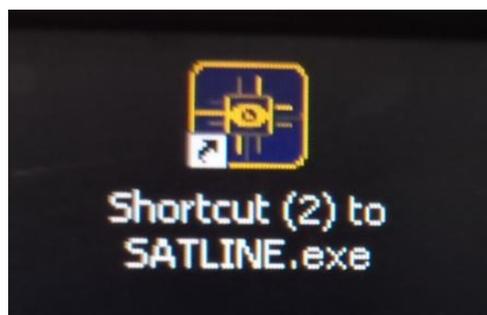
1. BPKB asli
2. STNK asli
3. SKPD/Notice pajak
4. Foto *copy* KTP pemilik kendaraan baru
5. Kwitansi jual-beli
6. Materai 10.000
7. Bawa kendaraan yang mau di balik nama untuk di gesek Nomor Mesin dan Nomor Rangkanya
- 8.

#### **Prosedur Pendaftaran Ganti Nopol dan Ganti Pemilik Menggunakan ERI;**

Nyalakan komputer,

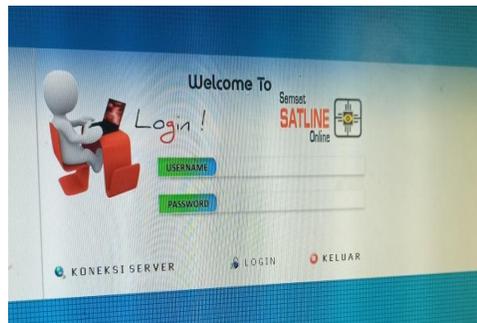
*Refresh* terlebih dahulu agar tidak *error*,

Klik 2 kali aplikasi SATLINE,



Gambar 1. Aplikasi SATLINE

Nanti akan muncul sebuah jendela yang meminta Password,



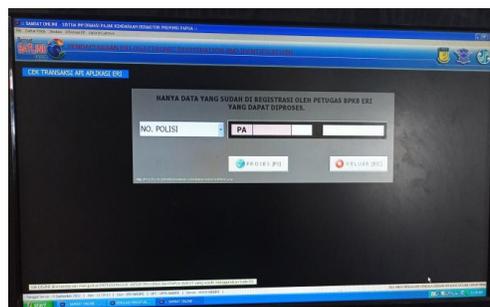
Gambar 2 Password ERI

Isi username pada ERI kemudian enter, isi Password kemudian enter 2 kali untuk login. Nanti akan muncul menu bar seperti berikut, kemudian klik Polda, pilih Daftar ERI



Gambar 3 Menu Bar

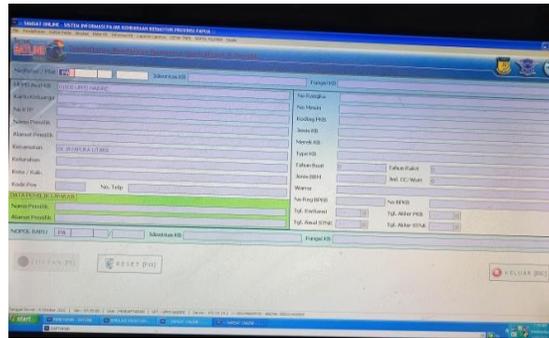
Nanti akan muncul tampilan seperti berikut.



Gambar 4 ERI

Masukkan Nopol baru yang telah di berikan dari Polri kemudian enter 2 kali atau f3 untuk proses.

Nanti akan muncul tampilan seperti berikut.



Gambar 5 Ganti Nopol dan Ganti Pemilik

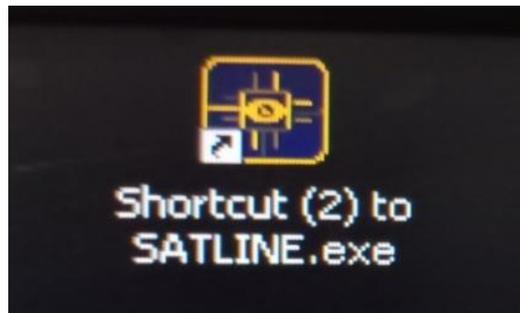
1. Isi bagian atas Nopol yang lama, kemudian enter.
2. Untuk kartu keluarga di isi "0000", kemudian enter
3. Isi nomor KTP pemilik kendaraan baru, kemudian enter
4. Sesuaikan nama pemilik kendaraan baru dengan KTP nya
5. Isi Kecamatan, Kelurahan sesuai dengan KTP pemilik kendaraan baru, kemudian enter
6. Isi nomor Telepon pemilik kendaraan baru
7. Kemudian klik di nomor BPKB, kemudian hapus nomor BPKB nya.
8. Kemudian Enter, pada tanggal Kwitansi lihat di kwitansi jual belinya, isi tanggal dibuatnya Kwitansi tersebut.
9. Kemudian isi Nopol baru yang telah di tentukan oleh POLRI
10. Pada Identitas KB pilih "Pribadi Indonesia", enter
11. Pada Fungsi KB pilih "Umum Angkutan Barang", kemudian enter
12. Kemudian enter dua kali atau F5 untuk simpan.

### **Prosedur Pendaftaran Ganti Nopol dan Ganti Pemilik Dengan Menggunakan SATLINE**

Nyalakan komputer,

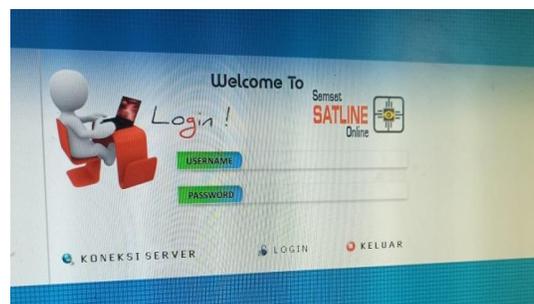
*Refresh* terlebih dahulu supaya tidak *error*,

Klik 2 kali aplikasi SATLINE,



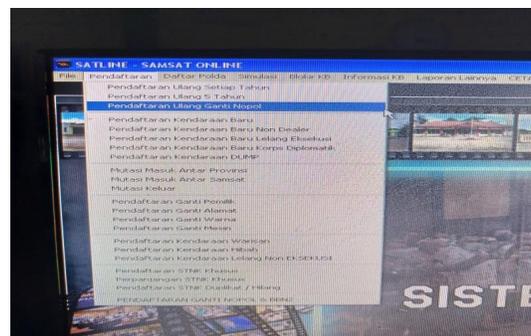
Gambar 7 Aplikasi SATLINE

Nanti akan muncul jendela yang meminta password,



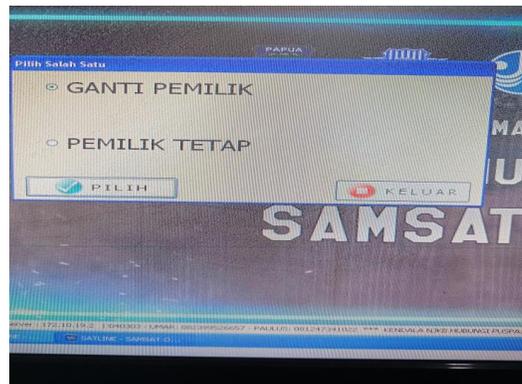
Gambar 8 Password SATLINE

Isi Username khusus pendaftaran pada SATLINE kemudian enter, isi password kemudian enter 2 kali untuk Login. Nanti akan muncul menu bar seperti berikut, kemudian klik “pendaftaran” pilih “Pendaftaran Ulang Ganti Nopol”



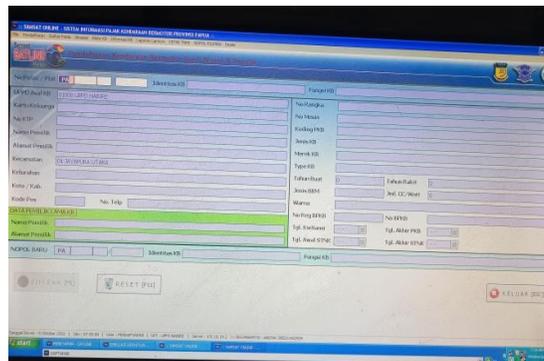
Gambar 9 Menu Bar

Nanti aka ada pilihan, pilih “ganti pemilik” kemudian klik “pilih”.



Gambar 10 Ganti Pemilik

Nanti akan muncul tampilan seperti berikut.



Gambar 11 Ganti Nopol dan Ganti Pemilik

1. Isi bagian atas Nopol yang lama, kemudian enter.
2. Untuk kartu keluarga di isi "0000", kemudian enter
3. Isi nomor KTP pemilik kendaraan baru, kemudian enter
4. Sesuaikan nama pemilik kendaraan baru dengan KTP nya
5. Isi Kecamatan, Kelurahan sesuai dengan KTP pemilik kendaraan baru, kemudian enter dan Isi nomor Telepon pemilik kendaraan baru
6. Kemudian klik di nomor BPKB, kemudian hapus nomor BPKB nya.
7. Kemudian Enter, pada tanggal Kwitansi lihat di kwitansi jual belinya, isi tanggal dibuatnya Kwitansi tersebut.
8. Kemudian isi Nopol baru yang telah di tentukan oleh POLRI, Pada Identitas KB pilih "Pribadi Indonesia", enter
9. Pada Fungsi KB pilih "Umum Angkutan Barang", kemudian enter, Kemudian enter dua kali atau F5 untuk simpan.

## KESIMPULAN

Kegiatan pengabdian masyarakat terkait Pegenalan sistem informasi pendaftaran ganti Nopol dan ganti pemilik kendaraan bermotor di kantor UPPD/SAMSAT Nabire bagi siswa SMK Negeri 2 Nabire sangat bermanfaat untuk melatih kemampuan yang di miliki, pola pikir akan semakin berkembang dengan baik, serta mendapatkan ilmu yang belum perna di dapatkan. Pembelajaran yang di dapatkan Selama melaksanakan kegiatan di kantor UPPD/SAMSAT Nabire antara lain yaitu; Dapat berkomunikasi dengan masyarakat dengan baik secara langsung, Paham mengenai alur pembayaran pajak, Bisa mengoperasikan aplikasi SATLINE Pendaftaran, ERI, Penetapan, dan SAPA, Bisa Daftar perpanjangan STNK, Balik Nama, Mutasi Masuk di REGIDENT (Registrasi dan Identifikasi) Memahami lapisan warna *Notice* pajak, Paham mengenai kartu parkir, Bisa melakukan Gesek Nomor Mesin dan Nomor Rangka kendaraan, Bisa mengoperasikan mesin antrian, Bisa melakukan SAPA, Mengetahui kegunaan JASARAHARJA, Membuat laporan pendapatan kantor UPPD/SAMSAT Nabire, dan lain-lain.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anggani, L, Yuniarti, T, Saepudin. 2023. Upaya Peningkatan Berbahasa Inggris Para Pedagang di Pesisir Pantai Pulau Putri Karawang. *Jurnal IKRATH-ABDIMAS*. Vo.6. No.2
- Buchori, Alma. (2002). Faktor yang Mempengaruhi Minat Masuk Dunia Kerja. Jakarta. Dinamika Cipta.
- Erlinda, Kristina. RLSA Untuk Segmentasi Plat Mobil Dan Proses Pengenalan Dengan Backpropagation. *Jurnal Ilmu Komputer Dan Sistem Informasi Fakultas Teknologi Informasi Universitas Tarumanagara* 3, no. 1 (Jakarta: FTI Untar, 2015).
- Miaz, Y., Zuardi, Z., & Putera, R. F. (2020). Pelatihan Penulisan Penelitian Tindakan Kelas Untuk Guru Sekolah Dasar. *Publikasi Pendidikan*. <https://doi.org/10.26858/publikan.v10i1.10395>
- Supriyadi, A. (2021). Pelatihan Strategi Menulis Proposal Hibah Kurikulum Merdeka Belajar-Kampus Merdeka. *Jurnal Abdimas Prakasa Dakara*. <https://doi.org/10.37640/japd.v1i1.937>

- Triyaningsih , (2005). Analisis Kesiapan Siswa Sekolah Menengah Kejuruan Dalam Berkompetensi Di Dunia Kerja Ditinjau Dari Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan (On The Job Training) (Studi Kasus Di SMK Negeri 6 Surakarta Program Keahlian Akuntansi Tahun Ajaran 2004/2005).berdasar hasil penelitian, usaha SMK Negeri 6 Surakarta Skripsi, FKIP Universitas Sebelas Maret Surakarta
- Utama, Iwan Dwi. (2008). "Hubungan Antara Informasi Dunia Kerja Dan Pengalaman Kerja Industri Dengan Kesiapan Kerja Siswa Rumpun Otomotif SMK YP Delanggu Tahun Ajaran 2007/2008". Skripsi. Universitas Sebelas Maret Surakarta, Tidak dipublikasikan
- Wirawan, I. M. A., Sunarya, I. M. G., Jayendra, I. G. N. T., & Yudianto, A. (2018). Mobile Learning Based on Guided Inquiry: Optimization of Students' Motivation. *Jurnal Pendidikan Teknologi Dan Kejuruan*. <https://doi.org/10.21831/jptk.v24i2.20651>